

## REGULAMIN SPOTKANIE SELEROWO-KAPUŚCIANE

10 września 2020 rok, Hodowla Roślin Kalinowa sp. z o.o. Kalinowa 99, 98-235 Błaszki

Data: 30.07.2020

Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w wydarzeniu pod nazwą Spotkanie selerowo-kapuściane (dalej Seminarium). Zawiera informacje o prawach i obowiązkach Uczestników i Organizatora oraz zasadach uczestniczenia w Seminarium. Ich przestrzeganie ma zapewnić bezpieczeństwo Uczestników Seminarium poprzez określenie zasad zachowania się osób obecnych na wydarzeniu i korzystania z urządzeń i terenu udostępnionych Uczestnikom Seminarium. Regulamin Seminarium dostępny jest w siedzibie Organizatora oraz na stronie [www.kalinowa.warzywaiowoce.pl](http://www.kalinowa.warzywaiowoce.pl).

### DZIAŁANIA WDROŻONE W TRAKCIE EPIDEMII WIRUSA SARS-COV-2

Poniższe zapisy stanowią uzupełnienie standardowych zasad uczestnictwa w seminarium zawartych w poniższym Regulaminie

1. W Seminarium mogą wziąć udział tylko osoby zdrowe, osoby powyżej 70 roku życia z chorobami towarzyszącymi nie powinny brać udziału w tego typu wydarzeniach.
2. Uczestnik seminarium ma obowiązek samodzielnego wyposażenia w materiały ochrony osobistej (maseczka na nos i twarz, przyłbica ochronna, rękawiczki jednorazowe)
3. Organizator zapewni środki do dezynfekcji
4. Każdy Uczestnik seminarium jest zobowiązany do:
  - a) wypełnienia Oświadczenia Uczestnika Seminarium, w którym potwierdzi m.in:
    - i. że, według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym i wyrazić zgodę na pomiar temperatury.
    - ii. że jest świadomy możliwości zarażenia się wirusem SARS CoV-2 w związku z uczestnictwem w seminarium niezależnie od środków bezpieczeństwa zapewnionych przez Organizatora
    - iii. przekazania swoich danych kontaktowych w związku ewentualną koniecznością przekazania tych danych do Inspekcji Sanitarnej i/lub poinformowania go o możliwości zarażenia SARS-COV-2i
  - b) zapoznania się z zasadami dotyczącymi Zasad udziału w Wydarzeniach organizowanych przez Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o.o. i zobowiązania się do ich przestrzegania.
5. Organizator zastosuje się do wytycznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego dla organizatorów imprez w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce w tym gwarantuje stałą dostępność mydła, płynu dezynfekcyjnego oraz ciepłej wody do użytkowania na terenie organizacji seminarium.
6. Wzór oświadczenia, jak również Zasady udziału w Wydarzeniach organizowanych przez Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o.o. zasady stanowią załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1. Definicje

- a) **Organizator** - Organizatorem Seminarium jest Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Metalowej 5, 60-118 Poznań (dalej Organizator), wpisana do Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000101146, NIP 7780164903. Organizator Seminarium jest wydawcą miesięcznika WiOM Warzywa i Owoce Miękkie i właścicielem serwisu internetowego: [www.warzywaiowoce.pl](http://www.warzywaiowoce.pl).
- b) **Uczestnik** - Uczestnikiem Seminarium mogą być Konsumenty (wg. art. 22<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego), osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, firmy, organizacje i instytucje.
- c) **Regulamin** – określa zasady i warunki uczestnictwa w Seminarium jest jedynym dokumentem określającym zasady i zobowiązania Organizatora i Uczestników. Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora, jak również na stronie internetowej [www.kalinowa.warzywaiowoce.pl](http://www.kalinowa.warzywaiowoce.pl), gdzie znajduje się formularz zgłoszeniowy.
- d) **Formularz zgłoszeniowy** – umożliwiający Uczestnikom zapis on-line na wybrane wydarzenie.
- e) **Seminarium** - szkolenie realizowane w formie konferencji, wykładów i paneli dyskusyjnych, praktyki, którego celem jest podnoszenie wiedzy i wymiana doświadczeń Uczestników

### 2. Szczegóły dotyczące aktualnej oferty:

- a) Nazwa Seminarium: Przełamać monokulturę w warzywnictwie
- b) Czas trwania: od godziny 9.30 do 14.30
- c) Termin i miejsce realizacji: 10.09.2020, Hodowla Roślin Kalinowa sp. z o.o. Kalinowa 99, 98-235 Błaszki

## II. ZASADY UCZESTNICTWA

1. Warunkiem koniecznym do zawarcia z Uczestnikiem umowy uczestnictwa w Seminarium jest:
  - a) dokonanie prawidłowej rejestracji poprzez formularz zgłoszenia on-line zamieszczony na stronie [www.kalinowa.warzywaiowoce.pl](http://www.kalinowa.warzywaiowoce.pl) i podanie danych niezbędnych do przyjęcia zgłoszenia
  - b) akceptacja Regulaminu Seminarium – stanowiąca potwierdzenie zapoznania się i akceptacji przez Uczestnika zasad organizacji i uczestnictwa w Seminarium, a także zapoznanie się z zasadami przetwarzania przez PWR danych osobowych Uczestnika.
2. Zgłoszenie mogą dokonać osoby fizyczne, które ukończyły 18 rok życia, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, przedsiębiorcy, przedstawiciele organizacji i instytucji naukowych, samorządowych.
3. Każdy Uczestnik rejestruje się indywidualnie - nie ma możliwości zbiorowej rejestracji.
4. Uczestnik po wypełnieniu i wystaniu formularza zgłoszeniowego otrzyma elektroniczne potwierdzenie rejestracji na podany w formularzu adres e-mail.
3. Uczestnik posiadający elektroniczne potwierdzenie rejestracji na Seminarium jest zobowiązany do przestrzegania zasad opisanych w Regulaminie.
4. Uczestnik poprzez rejestrację zawiera z Organizatorem umowę.
5. Decyzja o wzięciu udziału w Seminarium wiąże się z podaniem określonych danych w formularzu zgłoszeniowym, ich podanie jest dobrowolne, ale niezbędne do zarejestrowania uczestnictwa w Seminarium. Wymagane dane to: imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres e-mail oraz numer telefonu. Dane kontaktowe są potrzebne do przesyłania bieżących informacji organizacyjnych lub kontaktu z Uczestnikiem, gdyby okazało się, że np. zostały wprowadzone zmiany w programie Seminarium.
6. Liczba Uczestników Seminarium jest ograniczona. O możliwości udziału w Seminarium decyduje kolejność dokonania rejestracji i otrzymania potwierdzeń.
7. Wstęp Uczestników na Seminarium odbywa się na podstawie otrzymanego od Organizatora elektronicznego potwierdzenia rejestracji i biletu, udostępnionego na stronie [www.kalinowa.warzywaiowoce.pl](http://www.kalinowa.warzywaiowoce.pl). Powiadomienie o możliwości pobrania biletu będzie wysłane do Uczestnika na adres e-mail podany podczas procesu rejestracji on-line.
8. Seminarium, i towarzyszące mu wydarzenia, przerwy, wystąpienia Uczestników lub Prelegentów będą rejestrowane w formie zdjęć i nagrań audio-video rejestrujących wizerunek i głos (dalej jako: „Materiały”).
9. Materiały będą produkowane przez Organizatora i/lub na jego zlecenie.
10. Materiały będą wykorzystane w celach sprawozdawczych i promocyjnych Organizatora. Uczestnik akceptując Regulamin Seminarium oświadcza, że zrzeka się wszelkich przyszłych roszczeń wobec Organizatora z tytułu wynagrodzenia za korzystanie z wizerunku, głosu (wizerunek głosowy) i/lub wypowiedzi utrwalonych w Materiałach.
11. Organizator uprawniony jest do nieodpłatnego rozpowszechniania wizerunku oraz wypowiedzi (wizerunek głosowy) Uczestników oraz Prelegentów utrwalonych w Materiałach. Uprawnienie Organizatora do rozpowszechniania wizerunku, o którym mowa powyżej, jest nieograniczone w czasie, formie oraz przestrzeni terytorialnej. Dotyczy to całości zebranych Materiałów jak i ich części.
12. Organizator może rozpowszechniać Materiały wykorzystując wszystkie funkcjonujące w chwili publikacji Regulaminu pola eksploatacji, a w szczególności następujące:
  - a) utrwalanie w jakiegokolwiek formie na wszystkich nośnikach typu: (płyty DVD, Blu-ray, CD-R, CD-RW, Video-CD, Mini Disc, twarde dyski komputera, pliki MP3, MP4) i dowolną techniką;
  - b) publikowanie w jakiegokolwiek formie;
  - c) zwielokrotnianie dowolną techniką analogową lub cyfrową, wprowadzenie do pamięci serwera);
  - d) publiczne wyświetlanie;
  - e) publiczne odtwarzanie;
  - f) nadanie naziemne bezprzewodowe dowolną techniką;
  - g) nadanie naziemne przewodowe dowolną techniką;
  - h) nadanie satelitarne dowolną techniką;
  - i) reemisja dowolną techniką;
  - j) umieszczanie w sieci Internet;
  - k) umieszczanie w materiałach związanych z działalnością Organizatora, a w szczególności w materiałach o charakterze sprawozdawczo-reporterskim jak również promującym Seminarium w kolejnych edycjach;
  - l) prawo do adaptacji;
  - m) rozpowszechnianie w multimediami;
  - n) rozpowszechnianie w social mediach Organizatora takich jak: Facebook, YouTube, Instagram itp.
  - o) publiczne udostępnienie
13. Uczestnik Seminarium ma możliwość zamówienia bezpłatnego egzemplarza miesięcznika WiOM - Warzywa i Owoce Miękkie. Dokonując zamówienia Uczestnik zgadza się na to, aby Organizator skontaktował się z nim w ciągu 3 miesięcy od dostarczenia czasopisma w celu poznania jego opinii o czasopiśmie. Zamówienia można dokonać zaznaczając właściwe pole na Formularzu zgłoszeniowym.

#### **IV. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

##### **1. UCZESTNICY BĘDĄCY KONSUMENTAMI**

- a) Uczestnik będący Konsumentem w rozumieniu art. 22<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego zgodnie z treścią ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, ma prawo odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od daty jej zawarcia bez konieczności podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów.
- b) Oświadczenie Uczestnika będącego Konsumentem może być złożone w dowolny sposób, zapewniający jednak Organizatorowi zapoznanie się z jego treścią. Może być np. przesłane pocztą na adres Organizatora: PWR Sp. z o.o., ul. Metalowa 5, 60-118 Poznań, lub przesłane na adres e-mail [eventy@pwr.agro.pl](mailto:eventy@pwr.agro.pl).

*Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1*

- c) Organizator niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania Oświadczenia, zwróci Uczestnikowi będącemu Konsumentem wszystkie dokonane przez niego płatności z zastrzeżeniem zachowania terminu o którym mowa w ust. 1 niniejszego punktu.
- d) Organizator dokona zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Uczestnik - Konsument, chyba że ten, wyraźnie zgodzi się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi dodatkowymi kosztami.
- e) Organizator zapewnia rozpatrzenie zgłoszonych z tytułu rękojmi reklamacji w terminie 14 dni od daty otrzymania takiego zgłoszenia od Uczestnika będącego Konsumentem. Jeżeli w tym terminie Uczestnik będący Konsumentem nie otrzyma informacji zwrotnej od Organizatora oznacza to, że żądania Uczestnika będącego Konsumentem zostały uznane za uzasadnione.
- f) Uczestnik będący Konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń przed Stałym Polubownym Sądem Konsumenckim przy Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej w Warszawie. Szczegółowe informacje dotyczące trybu i procedur rozstrzygania sporów przez ten Sąd, znajdują się na stronie: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl), w zakładce Rozstrzygnięcie sporów konsumenckich.
- g) Uczestnik będący Konsumentem może też skorzystać z pozasądowego sposobu dochodzenia roszczeń w sprawach związanych z realizacją internetowych umów sprzedaży lub umów o świadczenie usług. W takich przypadkach taki Uczestnik może skorzystać z unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.

##### **2. POZOSTALI UCZESTNICY**

Każdy Uczestnik, również niebędący Konsumentem zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Organizatora o rezygnacji z udziału w Seminarium. Najlepiej poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres [eventy@pwr.agro.pl](mailto:eventy@pwr.agro.pl).

#### **V. PRZEPISY PORZĄDKOWE**

1. Uczestnicy Seminarium są zobowiązani do przestrzegania ogólnie obowiązujących zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych, sanitarnych, administracyjnych oraz wewnętrznych zarządzeń obowiązujących w miejscu, gdzie odbywać się będzie dane Seminarium.
2. Uczestnicy Seminarium mogą przebywać na terenie, na którym się ono odbywa tylko w godzinach otwarcia oznaczonych przez Organizatora.
3. Fotografowanie, filmowanie oraz wykonywanie rysunków pojedynczych stanowisk lub eksponatów w celach komercyjnych wymaga uprzedniej zgody Organizatora.
4. Zabronione jest prowadzenie przez Uczestników Seminarium jakichkolwiek działań komercyjnych, akwizycyjnych, reklamowych, promocyjnych, a także agitujących oraz zbiórek pieniężnych nie uzgodnionych z Organizatorem, jak również działań niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Uczestnikom Seminarium zabrania się:
  - a) Wnoszenia i używania na terenie Seminarium broni, amunicji i materiałów pirotechnicznych oraz szkodliwych substancji chemicznych, a także ognia otwartego, stanowiących zagrożenie pożarowe, uszkodzenia mienia oraz stwarzających niebezpieczeństwo dla zdrowia, życia osób oraz bezpieczeństwa powszechnego, wnoszenia i spożywania alkoholu oraz środków odurzających, palenia wyrobów tytoniowych oraz używania papierosów elektronicznych, zachowania niezgodnego z zasadami współżycia społecznego oraz zakłócania porządku publicznego.
  - b) Wnoszenia na teren Seminarium bagaży z wyjątkiem bagażu podręcznego. (Za taki uznaje się bagaż o maksymalnych wymiarach 35cm×20cm×20cm). Plecaki, torby, walizki o większych gabarytach należy oddać do szatni.
  - c) Wnoszenia/wprowadzania zwierząt, z wyjątkiem psów przewodników osób niewidomych i słabowidzących.
  - d) przemieszczania, wnoszenia oraz niszczenia jakichkolwiek przedmiotów znajdujących się w miejscu organizowanego wydarzenia.
6. Uczestnicy Seminarium są zobowiązani do:
  - a) przebywania w miejscach udostępnionych przez Organizatora oraz poruszania się wyłącznie oznaczonymi przez Organizatora ciągami komunikacyjnymi,

- b) Wykonywania poleceń służb porządkowych, informacyjnych a także funkcjonariuszy Straży Pożarnej lub innych służb państwowych.
- 7. Bez względu na spełnienie powyższych przesłanek przez Uczestnika, Organizator ma prawo odmówić wstępu lub wyprosić z terenu konferencji:
  - a) osoby będące pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków,
  - b) osoby posiadające broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychotropowe. (Ocena przedmiotów i kwalifikowanie ich jako niebezpiecznych należy do służb porządkowych i informacyjnych.),
  - c) osoby zachowujące się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzające zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego.
- 8. Służby porządkowe i informacyjne mogą wydawać własne instrukcje bezpieczeństwa oraz ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### **VI. OPŁATY**

- 1. Udział w seminarium jest bezpłatny i możliwy tylko dla uczestników, którzy dokonają prawidłowej rejestracji poprzez formularz zgłoszenia on-line zamieszczony na stronie [www.kalinowa.warzywaiowoce.pl](http://www.kalinowa.warzywaiowoce.pl) i otrzymają od organizatora bilet uprawniający do wstępu na określony pakiet seminaryjny.
- 2. Zakazana jest odsprzedaż elektronicznych potwierdzeń rejestracji (biletów) na aukcjach, licytacjach lub prowadzona w jakikolwiek inny sposób wskazujący na zarobkowy charakter takiej odsprzedaży. Zakazane jest wszelkie publiczne oferowanie przeniesienia własności elektronicznych potwierdzeń rejestracji (biletów), w tym także w charakterze nagród w konkursach, loteriach, w sprzedaży premiowej lub jakichkolwiek innych promocjach, choćby było ono nieodpłatne.
- 3. Organizator informuje, że zgodnie z art.133 ustawy z dnia 20 maja 1971r. Kodeks wykroczeń: "Kto nabywa w celu odsprzedaży z zyskiem bilety wstępu na imprezy artystyczne, rozrywkowe lub sportowe albo kto bilety takie sprzedaje z zyskiem, podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny. Usiłowanie oraz podżeganie i pomocnictwo są karalne".
- 4. Elektroniczne potwierdzenie rejestracji upoważniające do wejścia na Seminarium musi być uzyskane zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu. Elektroniczne potwierdzenia rejestracji nabyte z naruszeniem postanowień Regulaminu mogą być unieważnione przez Organizatora.

#### **VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

- 1. Uczestnictwo w Seminarium zobowiązuje do przestrzegania niniejszego Regulaminu. Jest on dostępny w formularzu zgłoszeniowym na stronie dokonanie prawidłowej rejestracji poprzez formularz zgłoszenia on-line zamieszczony na stronie [www.kalinowa.warzywaiowoce.pl](http://www.kalinowa.warzywaiowoce.pl) i podanie danych niezbędnych do przyjęcia zgłoszenia i w siedzibie Organizatora.
- 2. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia o charakterze siły wyższej uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Seminarium.
- 3. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
- 4. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania zmian Regulaminu Seminarium w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa lub z innych ważnych powodów, każdym czasie również w czasie trwania Seminarium.
- 5. Uczestnicy Seminarium ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone przez siebie szkody.
- 6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez osoby trzecie lub z winy poszkodowanego, ani za szkody spowodowane siłą wyższą.
- 7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez dozoru właściciela na terenie organizowanego wydarzenia (odzież, bagaż podręczny, inne przedmioty).

#### **VIII. REKLAMACJE**

- 1. Reklamacje związane z Seminarium należy kierować do Organizatora pisemnie na adres Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o. o., ul. Metalowa 5, 60-118 Poznań z dopiskiem **Spotkanie selerowo-kapuściane – reklamacja** lub drogą e-mailową pod adresem e-mailowym: [eventy@pwr.agro.pl](mailto:eventy@pwr.agro.pl). Wiadomość email należy opatrzyć tytułem **Spotkanie selerowo-kapuściane – reklamacja**.
- 2. Każda reklamacja musi zawierać, imię i nazwisko reklamującego, adres do doręczeń oraz zwięzły opis dotyczący reklamowanej usługi.
- 3. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie do 14 dni od daty ich otrzymania. O wyniku postępowania reklamacyjnego osoby zgłaszające reklamacje zostaną powiadomione pisemnie niezwłocznie po ich rozpatrzeniu.

4. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz innych odpowiednich przepisów prawa polskiego. Uczestnikowi przysługuje prawo do dochodzenia roszczeń we właściwym sądzie powszechnym.

#### IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin jest dostępny do wglądu w formie elektronicznej na stronie internetowej dokonanie prawidłowej rejestracji poprzez formularz zgłoszenia on-line zamieszczony na stronie [www.kalinowa.warzywaiowoce.pl](http://www.kalinowa.warzywaiowoce.pl) i podanie danych niezbędnych do przyjęcia zgłoszenia w formacie umożliwiającym pobranie go na dysk twardy, odczyt oraz wydruk.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności w przypadku niemożliwości kontaktu z Uczestnikiem z powodu podania nieprawdziwych lub błędnych danych.
3. Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące Seminarium i jego przebiegu Uczestnik może uzyskać wysyłając zapytanie drogą e-mailową na adres [eventy@pwr.agro.pl](mailto:eventy@pwr.agro.pl).
4. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz innych obowiązujących ustaw.
5. Regulamin wchodzi w życie od momentu rozpoczęcia zapisów do zakończenia trwania planowanego Seminarium w dniu 30.07.2020.
6. Wprowadzenie zmian w niniejszym Regulaminie nie wymaga zgody Uczestnika.
7. Organizator zastrzega sobie, w przypadkach zaistnienia okoliczności od niego niezależnych, prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia albo przełożenia na inny termin organizowanego wydarzenia.

Regulamin obowiązuje od 30.07.2020 roku.

#### KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. DANYCH OSOBOWYCH

1. **Administratorem** przetwarzanych w związku z uczestnictwem w Seminarium danych osobowych jest Organizator, czyli Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o.o. (dalej PWR) z siedzibą przy ul. Metalowej 5, (60-118) w Poznaniu. Każdy Uczestnik może skontaktować się z Administratorem pocztą tradycyjną (na podany adres) lub telefonicznie pod numerem tel. 61 886 29 59.
2. **Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących danych osobowych na adres e-mail: [daneosobowe@pwr.agro.pl](mailto:daneosobowe@pwr.agro.pl) bądź pocztą tradycyjną na adres Administratora z zaznaczeniem Inspektor ochrony Danych.
3. **Podanie danych jest dobrowolne** jednak konieczne do wzięcia udziału w Seminarium, a także skorzystania z dodatkowych usług świadczonych przez Organizatora. Niepodanie danych uniemożliwia skorzystanie z usługi, a podanie niekompletnych danych może uniemożliwić wywiązanie się Organizatora z wszystkich zobowiązań wynikających z zapisów Regulaminu. Wyrażenie zgody na komunikację marketingową poprzez e-mail, telefon, sms/mms jest dobrowolnie i nie wpływa na możliwość wzięcia udziału w Seminarium.
4. **Zakres danych** podawanych w formularzu zgłoszenia: dane Uczestnika: imię, nazwisko, adres, nr telefonu, e-mail, NIP, inne dane dotyczące działalności, (wykorzystywane do profilowania przekazu marketingowego). Podanie tych danych jest dobrowolne, jednak ich brak może istotnie wpływać na zakres realizacji usługi, a nawet uniemożliwić jej realizację.
5. **Zautomatyzowane przetwarzanie i profilowanie**  
Dane Uczestnika są przetwarzane przez Administratora w sposób zautomatyzowany, bądź częściowo zautomatyzowany, jednak nie są w oparciu o niepodejmowane żadne automatyczne decyzje niosące skutki prawne w stosunku osób, których te dane osobowe dotyczą. W oparciu o dostarczone przy zawieraniu umowy i/lub w późniejszych kontaktach informacje na temat prowadzonej działalności Administrator stara się w jak najlepszy sposób dobrać zakres kierowanych do Uczestników informacji handlowych i marketingowych.
6. **Cel, podstawa prawna i okres przetwarzania danych osobowych.** Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane w celach związanych z:
  - a) zapewnieniem prawidłowej realizacji umowy uczestnictwa w Seminarium i związanych z nim wydarzeń tj. z zapisem, weryfikacją uprawnień do rabatu, wysłaniem potwierdzenia zapisu i dostarczeniem biletu, w celu realizacji wszelkiej komunikacji związanej z tym wydarzeniem.  
**Podstawa prawna:** art. 6 ust. 1 lit b) RODO;  
**Okres przetwarzania danych osobowych:** dane będą przetwarzane przez okres niezbędny dla zrealizowania ww. celów a w przypadku marketingu bezpośredniego do czasu wniesienia sprzeciwu.
  - b) rozliczeniem obowiązków podatkowych, wynikających z przepisów podatkowych a w tym zwłaszcza przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, czy ustawy o rachunkowości.  
**Podstawa prawna:** art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;  
**Okres przetwarzania danych osobowych:** dane będą przetwarzane przez okres wynikający z ww. przepisów prawa.
  - c) Dostawą bezpłatnego nr czasopisma, o ile zostanie zamówione przez Uczestnika, a także kontaktu związanego z poznaniem opinii na temat czasopisma.  
**Podstawa prawna:** art. 6 ust. 1 lit a) RODO  
**Okres przetwarzania danych osobowych:** dane będą przetwarzane do czasu realizacji usługi tj. przesłania czasopisma, realizacji

- kontaktu w celu poznania opinii o nim, archiwizacji w celach rozliczeniowych związanych z dystrybucją prasy.
- d) komunikacją marketingową i handlową, gdy Uczestnik wyraził odrębne zgody na otrzymywanie tego rodzaju informacji poprzez e-mail, telefon, sms/mms.
- Podstawa prawna:** art. 6 ust. 1 lit a) RODO, przepisy ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz ustawy prawo telekomunikacyjne.
- Okres przetwarzania danych osobowych:** dane będą przetwarzane do czasu wycofania zgody na komunikację marketingową i handlową drogą telefoniczną bądź elektroniczną, lub zaprzestania prowadzenia tego rodzaju aktywności przez Organizatora, w zależności, co nastąpi pierwsze
- e) działaniami promującymi Seminarium znajdujące się w ofercie Organizatora i inne podobne wydarzenia, w ramach których może być przetwarzany także wizerunek Uczestników Seminarium.
- Podstawa prawna:** art. 6 ust.1 lit. a RODO, a w odniesieniu do wizerunku także przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych
- Okres przetwarzania danych osobowych:** dane będą przetwarzane zgodnie z zapisami Regulaminu, do czasu wycofania zgody Uczestnika lub zaprzestania ich wykorzystywania przez Organizatora w zależności, co nastąpi pierwsze.
- f) archiwizacją danych Uczestników w związku z działaniami związanymi z zabezpieczeniem ewentualnych roszczeń w związku z realizowanymi usługami i pozostałymi działaniami Organizatora; budowaniem pozytywnego wizerunku, promowaniem podobnych wydarzeń organizowanych przez Administratora, realizowanie analiz statystycznych; realizacją marketingu bezpośredniego.
- Podstawa prawna:** art. 6 ust.1 lit. f RODO,
- Okres przetwarzania danych osobowych:** dane będą przetwarzane do czasu przedawnienia roszczeń, a w pozostałym zakresie do momentu złożenia sprzeciwu lub zaprzestania realizowania wymienionych poza zabezpieczeniem roszczeń działań przez Administratora
7. **Prawa Uczestników związane z przetwarzaniem ich danych osobowych:**
- prawo dostępu do danych osobowych;
  - prawo sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - prawo wniesienia sprzeciwu;
  - prawo przeniesienia danych osobowych (w przypadku, gdy dane są przetwarzane zgodnie z art. 20 ust. 1 RODO);
  - prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, co można zrobić w każdej chwili, jednak nie wpłynie to na okres przed jej wycofaniem;
- W celu skorzystania z tych praw, prosimy o kontakt z Administratorem danych osobowych
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, Warszawa, w przypadku stwierdzenia niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych.
8. **Dane Uczestników mogą być przekazywane następującym podmiotom:**
- Podmiotom w związku ze zleconymi przez Administratora działaniami wspierającymi przeprowadzenie Seminarium np. firmy świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne, doradcze, prawne etc.,
  - Uprawnionym organom państwowym np. Urząd Skarbowy;
  - Odrębnym administratorom, takim jak operatorzy usług płatniczych
9. **Rezygnacja z otrzymywania informacji marketingowo-handlowych** - Uczestnik w każdym momencie może zrezygnować z otrzymywania przekazu marketingowego wysyłając wiadomość na adres e-mail: daneosobowe@pwr.agro.pl w treści wiadomości wpisując, czego dotyczy żądanie. Czy oczekuje zatrzymania całego przekazu marketingowego, czy tylko kontaktów na wybrany kanał komunikacji. Takiego zgłoszenia Uczestnik może też dokonać poprzez specjalny formularz aktualizacji danych znajdujący się w Polityce Prywatności dostępnej na stronach serwisów internetowych Administratora np.: www.pwr.agro.pl; www.topagrar.pl; www.tygodnik-poradnik.pl; www.profittechnika.pl; www.elita-magazyn.pl
10. **W każdym przypadku, gdy mają Państwo jakiegokolwiek zapytania lub zgłoszenia dotyczące danych osobowych** zachęcamy Państwa do kontaktu z Administratorem zgodnie z informacjami podanymi w 1 i 2 punkcie Klauzuli Informacyjnej.

#### Załącznik nr 1 WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

**Adresat: Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o.o., ul. Metalowa 5, 60-118 Poznań, Biuro Obsługi Klienta**

**Dot.:** Odstąpienia od Umowy

...../imię i nazwisko/

informuję/informujemy o odstąpieniu od umowy dotyczącej uczestnictwa w Seminarium:

...../nazwa Seminarium/

Data zawarcia umowy:.....

Imię i nazwisko Zamawiającego .....

Adres zamawiającego.....


Nr klienta .....

.....

Data

.....  
- Podpis konsumenta  
(jeśli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)



 <b>OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA SEMINARIUM</b> <b>organizowanego podczas wydarzenia pn. Spotkanie Selerowo-Kapuściane w Klinowej</b> <b>10 września 2020r.</b> Dotyczy stanu zdrowia i świadomości ryzyka zakażenia COVID -19	
<b>IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA</b>	
<b>NR TELEFONU UCZESTNIKA</b>	
<b>TREŚĆ OŚWIADCZENIA</b>	<b>ZAKREŚL DEKLAROWANĄ ODPOWIEDŹ</b>
<b>Jako Uczestnik Seminarium oświadczam, że:</b>	
1. zapoznałem/łam się z procedurami sanitarnymi obowiązującymi Uczestników seminarium w związku z aktualnym stanem epidemii wywołanej wirusem SARS-COV -2 i zobowiązuję się do ich przestrzegania. Mam świadomość, że przestrzeganie wprowadzonych zasad ma służyć ochronie życia i zdrowia osób pracujących i biorących udział w wydarzeniu i może bezpośrednio wpływać na bezpieczeństwo tych osób.	TAK NIE
2. według mojej wiedzy jestem zdrowa/y i nie posiadam żadnych objawów zakażenia koronawirusem,	TAK NIE
3. nie przebywam na kwarantannie oraz nie miałam/em kontaktu z osobą zarażoną koronawirusem,	TAK NIE
4. posiadam świadomość ryzyka zakażenia wirusem COVID - 19 podczas seminarium organizowanego przez Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o.o. mimo zastosowania wszelkich procedur wynikających z przepisów i wytycznych, których celem jest zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim Uczestnikom seminarium.	TAK NIE
5. Oświadczam, że nie będę wnosił/ła żadnych roszczeń w stosunku do PWR w razie zakażenia wirusem COVID-19 w wyniku udziału w seminarium, którego organizatorem jest PWR.	TAK NIE
Miejscowość, data: <b>Kalinowa, 10.09.2020r.</b>	..... <b>imię i nazwisko /podpis/</b>
<b>KLAUZULA INFORMACYJNA</b>	
1. Administratorem pozyskanych danych osobowych jest Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o.o. z siedziba w Poznaniu, ul. Metalowa 5, kod pocztowy 60-118. 2. W sprawie swoich danych osobowych każda osoba może kontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych poprzez e-mail na adres <a href="mailto:daneosobowe@pwr.agro.pl">daneosobowe@pwr.agro.pl</a> , listownie na adres pocztowy Administratora 3. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych: podstawa prawna przetwarzania danych zebranych w oświadczeniu to art. 6 ust.1 lit f RODO, którą jest uzasadniony interes Administratora, którym jest odpowiednio każdy z celów przetwarzania: a) poinformowanie osoby o możliwości kontaktu z osobą zakażoną SARS-CoV-2 b) zapewnienie bezpieczeństwa wszystkim Uczestnikom Wydarzenia, w tym pracownikom i współpracownikom Administratora c) zabezpieczenie ewentualnych roszczeń 4. Odbiorcą zebranych danych osobowych są wyłącznie podmioty upoważnione do otrzymania tych danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (Państwowa Inspekcja Sanitarna, Policja, etc) 5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 30 dni 6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych każdej osobie przysługują następujące prawa: a) prawo żądania dostępu do danych osobowych b) prawo żądania ich sprostowania c) prawo żądania ich usunięcia (w przypadkach określonych przez art. 17 ust 1 z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO ) d) prawo żądania ograniczenia ich przetwarzania 7. Aby zrealizować swoje prawa, każda osoba powinna zwrócić się do Administratora z odpowiednim wnioskiem korzystając z wyżej podanych danych kontaktowych (pkt.1). Administrator zrealizuje przysługujące osobie prawa o ile nie będą istniały przesłanki RODO lub na PWR nie będzie ciążył obowiązek prawny wynikający z odrębnych przepisów zwalniający PWR z obowiązku realizacji żądań osoby. W takim przypadku osoba składająca wniosek otrzyma pisemną lub elektroniczną informację o powodach nie zrealizowania przysługującego jej prawa. 8. Każdej osobie, która uzna, że WCK przetwarza jej dane w sposób naruszający przepisy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, Warszawa) 9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie uniemożliwi wzięcie udziału w Wydarzeniu	

Poniższy zbiór zasad został opracowany w celu zapewnienia jak najwyższych standardów bezpieczeństwa w związku z organizowaniem Wydarzeń takich jak: seminaria, szkolenia, spotkania, konferencje etc.

Każda osoba biorąca udział w takim Wydarzeniu niezależnie, czy jest jego Uczestnikiem, czy też pracownikiem bądź współpracownikiem Organizatora jest zobowiązana do bezwzględnego przestrzegania określonych w nim zasad.

Realizując wszelkie działania związane z Wydarzeniem Administrator opiera się również na przepisach prawa: art. 17 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374), – wytyczne dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARSCoV-2 w Polsce

### ZASADY OGÓLNE

1.	Fizyczny udział w wydarzeniu (seminarium, szkolenie, etc) organizowanym przez Polskie Wydawnictwo Rolnicze Sp. z o.o. (Poznań , ul. Metalowa 5) mogą brać udział <b>tylko i wyłącznie osoby zdrowe</b> , bez objawów klinicznych i nie spełniająca kryteriów klinicznych i epidemiologicznych wskazujących na zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2
2.	Jeżeli w domu lub najbliższym otoczeniu Uczestnika przebywa osoba na kwarantannie lub objęta izolacją i istnieje prawdopodobieństwo, że Uczestnik mógł mieć z nią kontakt, wówczas nie wolno Uczestnikowi brać fizycznego udziału w wydarzeniu.
3.	Każdą niepokojącą sytuację, w tym nagłe złe samopoczucie należy niezwłocznie zgłaszać <b>pracownikom Organizatora (najlepiej na nr tel. 517 624 636)</b>
4.	Wszystkich Uczestników Wydarzenia obowiązuje dystans społeczny (2 metry) i zasada ograniczania zbędnych kontaktów (podawanie rąk, całowanie na przywitanie)
5.	W trakcie Wydarzenia obowiązuje nakaz zakrywania ust i nosa.
6.	Należy przestrzegać zasad higieny (m.in. wytyczne dotyczące mycia i odkażania rąk)
7.	Jeżeli w ciągu 14 dni od zakończenia wydarzenia u Uczestnika zostanie stwierdzony COVID-19, prosimy o zawiadomienie Organizatora w celu umożliwienia mu podjęcia niezbędnych działań w celu ograniczenia ryzyka rozprzestrzeniania się choroby.

### POUCZENIE

Z tytułu zatajenia lub zlekceważenia objawów chorobowych w postaci kaszlu, duszności i gorączki, które w powiązaniu z kryteriami epidemicznymi dają podstawę do bezzwłocznego powiadomienia stacji sanitarno-epidemiologicznej lub zgłoszenia się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego przewiduje art. 161 Kodeksu Karnego: **§2.** Kto, wiedząc, że jest dotknięty chorobą weneryczną lub zakaźną, ciężką chorobą nieuleczalną lub realnie zagrażającą życiu, naraża bezpośrednio inną osobę na zarażenie taką chorobą, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5. **§3.** Jeżeli sprawca czynu określonego w § 2 naraża na zarażenie wiele osób, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10

### Złe samopoczucie podczas Wydarzenia

Niezwłocznie zgłoś Organizatorowi,

a/ że źle się czujesz (zwłaszcza jeśli masz takie objawy jak: gorączka, kaszel i/lub duszności.

b/ posiadasz wiedzę, że takie objawy ma inny Uczestnik Wydarzenia

Osoba z wymienionymi objawami powinna mieć zasłonięte usta i nos i starać się odizolować do momentu otrzymania instrukcji postępowania od Organizatora.

### Dystans społeczny i higiena

1.	Zachowaj dystans społecznego (2 metry) i ogranicz zbędne kontakty (podawanie rąk, całowanie na przywitanie).
2.	Przed wejściem na teren wydarzenia zdezynfekuj ręce
3.	Dezynfekuj ręce i przedmioty, z których korzystasz tak często jak to możliwe.
4.	Unikaj dotykania twarzy w pracy, materiały które otrzymujesz (foldery, ulotki, dokumenty etc. też mogą być nośnikami wirusa.
5.	Kichaj w łokcie lub chusteczkę, którą niezwłocznie wyrzuć do kosza na śmieci.
6.	Bezwzględnie przestrzegaj ograniczeń dotyczących liczby osób, które mogą przebywać w danej przestrzeni, Unikaj zatłoczonych miejsc, które mogą narażać Cię na zbyt bliski kontakt z innymi osobami.